

年 月 日

〔 学校名 〕  
〔 校長名 〕

殿

香川県立図書館長

### 学校支援文庫貸出証

年 月 日付けで申し込みのあったことについて、下記のとおり貸出します。

記

|                      |         |         |  |
|----------------------|---------|---------|--|
| 1 図書セット名・番号          |         | 番号      |  |
| 2 貸出期間               | 年 月 日から | 年 月 日まで |  |
| 3 受け取り、返却に<br>利用する機関 |         |         |  |
| 4 受け取り可能日            |         |         |  |
| 5 返却する機関への<br>引渡し期限  |         |         |  |

#### 注意事項

- 1 図書は、受け取り可能日から1週間以内にお受け取りください。
- 2 受け取りにあたっては、必ずこの貸出証をお持ちください。
- 3 各機関とも、休館日の受け取り、引渡しはできません。
- 4 各機関と学校との運搬は、各学校で行ってください。
- 5 貸出図書を期間内に返却しなかった場合には、以後一定の期間、貸出しを停止することがあります。
- 6 図書を忘失又は損傷した場合は、その損害を賠償していただきます。