

●嘱託職員●（障害者を対象とした募集）

公開日	平成31年4月12日(金)
職 種	総務課会計庶務業務
人 数	1名
賃 金	月額 160,000円
	通勤手当相当額加算 片道 2 km以上 10 km未満 4,200円 片道 10 km以上 15 km未満 7,100円 片道 15 km以上 12,900円
雇用期間	平成31年6月1日～平成32年3月31日
勤務時間	8時30分～17時00分(7時間30分)、週5日
勤務場所	香川県立図書館
問合せ先	香川県立図書館総務課 087-868-0567 担当:奴賀
募集期間	平成31年4月15日～平成31年4月26日
備 考	<ul style="list-style-type: none"> ・ 身体障害者手帳、療育手帳及び精神保健福祉手帳などで障害の内容及び程度が確認できる者に限る。 ・ パソコンによる作業(電子メールのチェック、ワード、エクセル等)が可能であること。 ・ 香川県立図書館において、電話の対応、郵便物・宅配便等の受取・発送・運搬、文書作成、データ入力、経理事務等の業務を行う。 ・ 雇用期間は更新する場合あり。 ・ ハローワークを通じて応募してください。 ・ 応募者多数の場合、募集期間を切り上げて締め切ることがあります。 ・ 詳細については下記試験案内を参照のこと。 「平成31年度障害者を対象とした香川県立図書館嘱託職員採用選考試験案内(一般事務)」 「申込書」 「面接カード」

平成31年度 障害者を対象とした香川県立図書館 嘱託職員採用選考試験案内（一般事務）

平成31年4月12日
香川県立図書館

この採用選考試験は、障害者の雇用の促進等に関する法律の趣旨に基づき、障害者の雇用の促進を図ることを目的として、実施するものです。

1 試験区分、採用予定人数及び業務内容

試験区分	採用予定人数	職務内容	勤務地
嘱託職員 （一般事務）	1名	香川県立図書館において、電話の応対、郵便物・宅配便等の受取・発送・運搬、文書作成、データ入力、経理事務などの業務に従事します。	香川県立図書館

2 受験資格

(1) (ア)～(ウ)のいずれかの要件を満たす者

(ア) 身体障害者手帳又は都道府県知事の定める医師（以下「指定医」という。）若しくは産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書（心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能障害については、指定医によるものに限る。）

(イ) 都道府県知事若しくは政令指定都市市長が交付する療育手帳又は児童相談所、知的障害者更正相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医若しくは障害者職業センター（以下「知的障害者判定機関」という。）による知的障害がある旨の判定書

(ウ) 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている者

(2) 文書作成、データ入力、その他経理事務等の業務の遂行が可能であること
パソコンの基本操作（ワード、エクセル等）のできる者

3 試験の方法

期 日 平成31年5月9日（木） *午前9時から午前9時20分まで受付

場 所 香川県立図書館 2階 研修室（高松市林町 2217-19）

試験内容 作文試験：午前9時30分から午前10時10分まで

個別面接：作文試験終了後（午後からになる場合があります。）

合格発表 平成31年5月16日（木） 予定

* 合格者に対して通知するとともに、図書館閲覧室内掲示板及び図書館ホームページ（<https://www.library.pref.kagawa.lg.jp/>）に合格者の受験番号を掲示します。

* 作文試験及び個別面接の成績がそれぞれ一定以下の場合は、合格者なしとする場合もあります。

4 受験申込手続及び申込受付期間

持参、郵送のいずれかの方法で申し込んでください。

申込方法	<p>(1) 申込方法 申込書及び面接カードに必要な事項を記入し、ハローワークの紹介状を添えて次のとおり香川県立図書館総務課に申込みをしてください。</p> <p>(2) 提出するもの</p> <ul style="list-style-type: none">・ 申込書・ 面接カード・ ハローワーク紹介状 <p>①直接持参する場合 香川県立図書館総務課へ提出してください。</p> <p>②郵便で申し込みをする場合 申込みについて事前に香川県立図書館総務課へ電話連絡してください。 (電話 087-868-0567) その後、封筒の表に「嘱託職員採用選考試験申込」と朱書きして、香川県立図書館総務課まで郵送してください。</p>
受付期間	<p>4月15日（月）から4月26日（金）まで（土曜日、日曜日を除く。）の午前8時30分から午後5時15分までです。（4月15日、22日は月曜日のため休館しています。持参される場合は通用口にありますが守衛室に申し出てください。職員が対応します。） <u>受付期間後はどのような理由があっても受け付けません。</u> <u>郵送の場合は、4月26日（金）必着です。</u></p>

5 合格から採用まで

雇用期間は、平成31年6月1日から平成32年3月31日までです。

(2019年6月1日から2020年3月31日)

雇用期間は、原則として上記のとおりですが、更新する可能性があります。

6 報酬及び勤務時間等

(1) 勤務条件については、次のとおりです。

報酬（基準額）	月額 160,000円 通勤手当相当額加算 片道2km以上10km未満 4,200円 片道10km以上15km未満 7,100円 片道15km以上 12,900円
勤務形態	月曜日から金曜日までの5日間 午前8時30分～午後5時 1日7時間30分 年に10日程度、土日勤務があります。
保険	健康保険・雇用保険・厚生年金に加入していただきます。 また、公務又は通勤による災害にあった場合は、労災保険により補償されます。

(2) その他の勤務条件は労働基準法に定めるとおりです。

7 その他

- (1) 試験当日に車椅子を使用する必要があるなど受験に際して要望のある場合は、あらかじめ香川県立図書館総務課に申し出てください。
- (2) 試験会場には、身体障害者手帳、療育手帳、精神保健福祉手帳など障害の内容及び程度が分かる書類（原本及び写し（提出用）1部）及び筆記用具（鉛筆・消しゴム）を持参してください。
- (3) この試験についての問合せ及び申込み先は次のとおりです。

香川県立図書館総務課

〒761-0393 高松市林町 2217-19